



ที่ มค ๘๓๐๐๑.๒ / ๐๓๕๐

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง  
อำเภอวาปีปทุม มค ๔๔๑๒๐

๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายอำเภอวาปีปทุม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาเอกสารการโอนงบประมาณครั้งที่ ๑๕ / ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนาประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ครั้งที่ ๑๕ / ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ชุด

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้นายอำเภอเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน นั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง จึงขอรายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

( นายเฉลิมเกียรติ ภัทรบุญยากุล )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง

จบแล้ว

๑ คคต

19 พ.ค 69

สำนักปลัด

โทร ๐๔๓ - ๗๙๙๕๒๕ ต่อ ๑๑

“ ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน ”

วาง/พิมพ์.....	
หัวหน้าฝ่าย.....	
หัวหน้าสำนักปลัด.....	
รองปลัด.....	
ปลัด.....	



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง  
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๕

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง อำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๕ / ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยอาศัยอำนาจตามข้อ ๒๖ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ในการนี้ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ แห่งระเบียบดังกล่าว จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายดังกล่าว รายละเอียดตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

( นายเฉลิมเกียรติ ภัทราบุญญากุล )  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง

ร่าง/พิมพ์	
หัวหน้าฝ่าย	
หัวหน้าสำนักปลัด	
รองปลัด	
ปลัด	

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 19 เดือน ๕.๕ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง อำเภอวาปีปทุม จังหวัดมหาสารคาม

โอนครั้งที่ 15

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ เกษตร	งานส่งเสริมการ เกษตร	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการอื่นๆ	50,000.00	50,000.00	50,000.00 (-)	0.00	
แผนงานการ เกษตร	งานสิ่งแวดล้อม และ ทรัพยากรธรรมชาติ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการกำจัด วัชพืชเพื่อ อนุรักษ์แหล่งน้ำ	0.00	0.00	50,000.00 (+)	50,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงตั้งเป็น รายการงบประมาณใหม่

1. หัวหน้าหน่วยงาน กองส่งเสริมการเกษตร เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากไม่ได้มีการขออนุมัติในโครงการปี พ.ศ. 2569

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้รับทราบ

ตามระเบียบ การทรงกรมของไทย คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ข้อ จัดที่ 26

- คำสั่งที่ ๓๓๖ ๓๓๖๓๖

จำเอก

(ลงชื่อ) (นพอนันต์ พรมล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง รักษาการแทน

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองส่งเสริมการเกษตร

วันที่ 19 เดือน ๕.๕ พ.ศ. ๒๕๖๙

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น เห็นชอบ

(ลงชื่อ) [Signature]

(นางกาญจนา ทับธานี)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 19 เดือน ๕.๕ พ.ศ. ๒๕๖๙

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....  
.....  
.....

*(Handwritten signature)*

(ลงชื่อ).....

(.....  
**(นายวัฒน์ชนม์ ชาทองยศ)**.....)

ตำแหน่ง.....  
**ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง**

วันที่.....  
19 เดือน ๒๕๖๙ พ.ศ. ๒๕๖๙

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ).....

(.....  
**(นายเฉลิมเกียรติ กัทรานุกุล)**.....)

ตำแหน่ง.....  
**นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง**

วันที่.....  
19 เดือน ๒๕๖๙ พ.ศ. ๒๕๖๙

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....