



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง  
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒  
ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒)

โดยที่ ก.อบต.ได้กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานให้พนักงานส่วนตำบลในสังกัดทราบโดยทั่วกัน ก่อนเริ่มรอบการประเมินหรือในช่วงเริ่มรอบการประเมิน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง จึงประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สำหรับรอบการประเมิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒) ดังนี้

๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ให้คำนึงถึงระบบการบริหารผลงาน (Performance Management) โดยมีองค์ประกอบการประเมินและสัดส่วนคะแนน แบ่งเป็น ๒ ส่วน ได้แก่

๑.๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (ร้อยละ ๗๐) โดยประเมินผลจากปริมาณผลงาน คุณภาพของงาน ความรวดเร็วหรือความตรงต่อเวลา และความประหยัดหรือความคุ้มค่า

๑.๒ การประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติราชการ (ร้อยละ ๓๐) ตำแหน่งประเภทบริหาร ท้องถิ่นและอำนวยการท้องถิ่น ประกอบด้วย การประเมินสมรรถนะหลัก ๕ ด้านและสมรรถนะประจำผู้บริหาร ๔ ด้านตำแหน่งประเภทวิชาการและทั่วไป ประกอบด้วย การประเมินสมรรถนะหลัก ๕ ด้านและสมรรถนะประจำสายงานอย่างน้อย ๓ ด้าน

๑.๓ กรณีอยู่ระหว่างการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ นำหนักผลสัมฤทธิ์ของงานร้อยละ ๕๐ และพฤติกรรมการปฏิบัติราชการร้อยละ ๕๐

๑.๔ ระดับผลการประเมิน ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล จัดกลุ่มคะแนนผลการประเมินเป็น ๕ ระดับ ได้แก่

- |                  |                                     |
|------------------|-------------------------------------|
| (๑) ดีเด่น       | ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป             |
| (๒) ดีมาก        | ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐ |
| (๓) ดี           | ตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐ |
| (๔) พอใช้        | ตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๗๐ |
| (๕) ต้องปรับปรุง | ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐                    |

๑.๕. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้ใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามที่ ก.อบต. กำหนดโดยอนุโลม

๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ให้ประเมินจากผลงานและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างผู้นั้น โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน



