



ระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิน

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง อำเภอว้าปีปุ่ม จังหวัดมหาสารคาม

การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์ การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ท้องถิน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง ให้มีความเหมาะสม และเกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน มากยิ่งขึ้นอาศัยอำนาจ ตามความในข้อ ๑๑ (๒) แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๑ เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิน ดำเนินงานและบริหารจัดการ กองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิน คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิน จึงมีมติในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ให้ออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

หมวดที่ ๑ บททั่วไป ส่วนที่ ๑ ชื่อ ที่ตั้ง บทนิยาม

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิน องค์การบริหารส่วนตำบล หนองแสง ว่าด้วยการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗”

ข้อ ๒. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓. ให้ยกเลิกระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๙

ข้อ ๔. ที่ตั้งกองทุน ตั้งอยู่ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง หมู่ที่ ๒ ตำบลหนองแสง อำเภอว้าปีปุ่ม จังหวัดมหาสารคาม

ข้อ ๕. ให้ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิน รักษาการตามระเบียบนี้

ข้อ ๖. ในระเบียบนี้

“องค์การบริหารส่วนตำบล” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง

“นายกองค์การบริหารส่วนตำบล” หมายความ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิน องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง

“กองทุนหลักประกันสุขภาพ” หมายความว่า กองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิน องค์การบริหารส่วน ตำบลหนองแสง เพื่อการสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค การฟื้นฟูสมรรถภาพ การรักษาพยาบาลระดับ ปฐมภูมิเชิงรุกที่จำเป็นต่อสุขภาพและการดำเนินชีวิต

“คณะกรรมการกองทุน” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิน องค์การ บริหารส่วนตำบลหนองแสง

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุน รวมทั้งให้ข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะอื่นๆ ในการบริหารจัดการกองทุน การดำเนินงานของคณะกรรมการกองทุน รวมทั้งให้ข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะอื่นๆ ในการบริหารจัดการกองทุน

“คณะทำงาน” หมายความว่า คณะบุคคลที่คณะกรรมการกองทุนแต่งตั้งเพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของกองทุน

“การจัดบริการสาธารณสุข” หมายความว่า การจัดบริการสร้างเสริมสุขภาพ ป้องกันโรค การฟื้นฟูสมรรถภาพ และรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิเชิงรุก รวมถึงการจัดกระบวนการหรือกิจกรรมเพื่อการสร้างเสริมสุขภาพและการป้องกันโรคตามประกาศ คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๑

“สถานบริการ” หมายความว่า สถานบริการตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สถานบริการสาธารณสุขของรัฐ ของเอกชน และของสภากาชาดไทย หน่วยบริการการประกอบโรคศิลปสาขาวิชา ต่างๆ และสถานบริการสาธารณสุขอื่นที่คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพกำหนด

“หน่วยบริการ” หมายความว่า หน่วยบริการตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สถานบริการที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้ตามพระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๕ ในที่นี้หมายถึง โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล

“หน่วยงานสาธารณสุข” หมายความว่า หน่วยงานที่มีภารกิจด้านการสาธารณสุขโดยตรง แต่ไม่ได้เป็น สถานบริการหรือหน่วยบริการ เช่น สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

“หน่วยงานอื่น” หมายความว่า หน่วยงานที่มีได้มีภารกิจด้านการสาธารณสุขโดยตรงแต่อาจดำเนิน กิจกรรมด้านส่งเสริมสุขภาพหรือการป้องกันโรคได้ในขอบเขตหนึ่ง เช่น โรงเรียน สถาบันการศึกษา ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก เป็นต้น

“กลุ่มหรือองค์กรประชาชน” หมายความว่า องค์กรชุมชน องค์กรเอกชน หรือภาคเอกชน ที่มีการ รวมตัวกันเป็นกลุ่ม ชมรม สมาคม มูลนิธิ หรือองค์การที่เรียกชื่อย่ออย่างอื่นตั้งแต่ ๕ คน ขึ้นไป ซึ่งเป็นการ รวมตัวกันดำเนินกิจกรรมโดยมีวัตถุประสงค์ไม่แสวงหาผลกำไร ทั้งนี้จะเป็นนิติบุคคลหรือไม่ก็ได้

“ทรัพย์สิน” หมายความว่า สัมหาริมทรัพย์ประเภทครุภัณฑ์ หรือวัสดุที่มีลักษณะถาวรและมีอายุ การใช้งานนานเกิน ๑ ปีขึ้นไป

ส่วนที่ ๒ วัตถุประสงค์ของกองทุน

ข้อ ๓. กองทุนมีวัตถุประสงค์เพื่อ

(๑) สนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยบริการ หรือสถานบริการหรือหน่วยงาน สาธารณสุข เพื่อให้กลุ่มแม่และเด็ก กลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่มคนพิการ กลุ่มผู้ประกอบอาชีพที่มีความเสี่ยง และกลุ่มผู้ป่วย โรคเรื้อรังที่อยู่ในพื้นที่ สามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

(๒) สนับสนุนและส่งเสริมให้กลุ่มหรือองค์กรประชาชนหรือหน่วยงานอื่นดำเนินกิจกรรมเพื่อการ สร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรคให้กับสมาชิกหรือประชาชนในพื้นที่

หมวด ๒ การดำเนินงานและการบริหารจัดการกองทุน

ข้อ ๔. ให้กองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่นองค์กรบริหารส่วนตำบลหนองแสง เป็นผู้ดำเนินงานและ บริหารจัดการกองทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ภายใต้ความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารกองทุน

ข้อ ๕. ในการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุน ให้องค์กรบริหารส่วนตำบลหนองแสง ส่งเสริม กระบวนการมีส่วนร่วมตามความพร้อม ความเหมาะสม และความต้องการของประชาชนในพื้นที่

หมวด ๓ การใช้จ่ายเงินกองทุน

ข้อ ๑๐. เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพให้ใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนหรือส่งเสริมค่าใช้จ่ายตามแผนงาน หรือโครงการ หรือกิจกรรมที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ ดังนี้

(๑) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยบริการ หรือสถานบริการ หรือหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ โดยเน้นเรื่องการสร้างเสริมสุขภาพการ ป้องกันโรค การฟื้นฟูสมรรถภาพ และการรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิเชิงรุก ที่จำเป็นต่อสุขภาพและการดำรงชีวิต เพื่อให้กลุ่มแม่และเด็ก กลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่มคนพิการ กลุ่มผู้ประกอบอาชีพที่มีความเสี่ยง และกลุ่มผู้ป่วยโรคเรื้อรังที่อยู่ในพื้นที่ สามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขได้อย่างทั่วถึง และมีประสิทธิภาพมากขึ้น

(๒) เพื่อสนับสนุนให้กลุ่มหรือองค์กรประชาชน หรือหน่วยงานอื่น ในพื้นที่ได้ดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมเพื่อการเสริมสร้างสุขภาพ การป้องกันโรคให้แก่ประชาชนในพื้นที่

(๓) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค การฟื้นฟูสมรรถภาพและการรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิเชิงรุก ของศูนย์เด็กหรือศูนย์ชื่ออื่นที่ดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาและดูแลเด็กเล็กในชุมชน หรือศูนย์พัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการ หรือศูนย์ชื่ออื่นที่ดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาและฟื้นฟูคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและคนพิการในชุมชน ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานกำหนด เป็นเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๕ ของเงินรายรับของกองทุนหลักประกันสุขภาพในแต่ละปีงบประมาณนั้น

(๔) เพื่อสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือพัฒนากองทุนหลักประกันสุขภาพให้มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของเงินรายรับของกองทุนหลักประกันสุขภาพในแต่ละปีงบประมาณ เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (LTC) เพิ่มเข้ามาด้วย

(๕) กรณีเกิดโรคระบาดหรือภัยพิบัติในพื้นที่ ให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินกองทุน เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมในการป้องกันและแก้ไขปัญหาสาธารณสุขได้ตามความจำเป็นเหมาะสม สม และทันต่อสถานการณ์ได้

หมวดที่ ๔ คณะกรรมการกองทุนและที่ปรึกษากองทุน

ส่วนที่ ๑ องค์ประกอบ การคัดเลือก และการดำรงตำแหน่ง

ข้อ ๑๑. คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง ประกอบด้วย

(๑) ให้สาธารณสุขอำเภอ หัวหน้าหน่วยบริการประจำที่จัดบริการสาธารณสุขในพื้นที่ ท้องถิ่นอำเภอ เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการกองทุน

(๒) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง เป็นประธานกรรมการ

(๓) ผู้ทรงคุณวุฒิในพื้นที่ จำนวน ๒ คน เป็นรองประธานกรรมการ

(๔) สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สภามอบหมาย จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ

(๕) หัวหน้าหน่วยบริการปฐมภูมิในพื้นที่ เป็นกรรมการ

(๖) อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านในพื้นที่ ที่คัดเลือกันเอง จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ

(๗) ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชนที่ประชาชนในหมู่บ้าน หรือชุมชนคัดเลือกันเอง จำนวนไม่เกิน ๕ คน เป็นกรรมการ

(๘) ผู้แทนศูนย์ประสานงานหลักประกันสุขภาพประชาชน หรือหน่วยรับเรื่องร้องเรียนอิสระในพื้นที่ จำนวน ๑ คน (ถ้ามี) เป็นกรรมการ

- | | |
|--|--------------------------------|
| (๙) ปลัด อปต. หรือเจ้าหน้าที่อื่นที่นายก อปต. มอบหมาย | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| (๑๐) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมหรือหัวหน้าฝ่ายฯ หรือเจ้าหน้าที่อื่นที่นายก อปต. มอบหมาย | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๑๑) ผู้อำนวยการกองคลัง | เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ข้อ ๑๒. ให้กรรมการในคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์กรบริหารส่วนตำบลหนองแสง มีภาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ ๕ ปี เมื่อกรรมการในวาระหนึ่งอยู่ในตำแหน่งคราวละ ๕ ปีแล้ว ยังมิได้มีการแต่งตั้งกรรมการซึ่งใหม่ให้กรรมการที่คร่าวรานนั้นอยู่ในตำแหน่งต่อไปจนกว่ากรรมการซึ่งได้รับการแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่ ทั้งนี้ต้องไม่เกินหกสิบวัน

ในกรณีที่กรรมการตามวรรคหนึ่ง พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้มีการดำเนินการคัดเลือกกรรมการประเภทเดียวกันแทน และให้ผู้ได้รับการคัดเลือกอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลือของกรรมการซึ่งตนแทน

ในกรณีที่ประธานกรรมการตามข้อ ๑ วรรคหนึ่ง (๑) มีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมได้ตามลำดับ แต่กรณีที่ประธานกรรมการตามข้อ ๑ วรรคหนึ่ง (๑) ไม่มีหรือพ้นจากตำแหน่ง ให้ปลัด อปต. ที่ปฏิบัติหน้าที่แทนนายก อปต. ปฏิบัติหน้าที่เป็นประธานกรรมการแทน

ข้อ ๑๓. กรรมการที่มาจากการคัดเลือกตามข้อ ๑ วรรคหนึ่ง (๒)(๓)(๔)(๖) และ (๗) นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว ให้พ้นจากตำแหน่ง ในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) ย้ายไปดำรงตำแหน่งหรือไปประจำบวชชาชีพในท้องถิ่นหรือพื้นที่อื่น
- (๔) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเมื่อเสื่อมไร้ความสามารถ
- (๕) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๖) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษา生效ที่สุดให้จำคุก เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทาโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

ส่วนที่ ๒ การประชุม

ข้อ ๑๔. ให้องค์กรบริหารส่วนตำบล จัดประชุมคณะกรรมการกองทุนตามความจำเป็นและเหมาะสม ปีหนึ่งต้องไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง โดยการประชุมแต่ละครั้งต้องดำเนินการ ดังนี้

- (๑) มีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง
- (๒) จัดให้มีระเบียบวาระการประชุม
- (๓) จัดทำรายงานการประชุม
- (๔) รายงานบัญชีรับจ่ายและสถานการณ์การเงินของกองทุนให้ที่ประชุมทราบ

ส่วนที่ ๓ อำนาจหน้าที่

ข้อ ๑๕. คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) พิจารณาอนุมัติแผนงาน หรือโครงการหรือกิจกรรมให้ไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนกรณีกรรมการผู้ได้เป็นผู้เสนอโครงการให้กรรมการผู้นั้นมีสิทธิ์แจ้งต่อที่ประชุมแต่ไม่มีสิทธิออกเสียงอนุมัติโครงการหรือกิจกรรมนั้นๆ
- (๒) ออกระเบียบที่จำเป็นเพื่อประสิทธิภาพในการบริหารกองทุน และระเบียบว่าด้วยค่าตอบแทน

ของอนุกรรมการหรือคณะกรรมการทำงานหรือผู้ดำเนินงาน ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด

(๓) ควบคุมและกำกับดูแลการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการจัดทำบัญชีเงินหรือทรัพย์สินในกองทุนหลักประกันสุขภาพให้เป็นตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการการหลักประกันสุขภาพกำหนด

(๔) กำกับดูแลให้หน่วยงาน หรือกลุ่ม หรือองค์กรผู้ที่ได้รับอนุมัติตามข้อ ๙ ให้เป็นไปตามแผนงานโครงการตามที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ และตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด

(๕) สันบสนุนให้ประชาชนกลุ่มเป้าหมายต่างๆ ในพื้นที่สามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขทั้งที่บ้านในชุมชน หรือหน่วยบริการได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

(๖) ให้คำแนะนำในการจัดทำข้อมูลและแผนดำเนินงานที่เกี่ยวกับปัญหาสาธารณสุขของกลุ่มเป้าหมาย หน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และ อบต.

(๗) พิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดสรุปผลการดำเนินงาน รายงานการรับจ่ายและเงินคงเหลือของกองทุนเมื่อสิ้นปีงบประมาณ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เขต ๗ และสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๘) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะกรรมการทำงาน เพื่อดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้ได้รับค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินงานตามระเบียบของคณะกรรมการกองทุน

กรณี (๒) (๓) และ (๔) ให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์หรือสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุน หลักประกันสุขภาพท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน การจัดทำบัญชีและรายงานของกองทุนหลักประกันสุขภาพ

หมวด ๕ เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ

ส่วนที่ ๑ ที่มาของเงิน

ข้อ ๑๖. เงินหรือทรัพย์สินในกองทุนหลักประกันสุขภาพ ประกอบด้วย

(๑) เงินที่ได้รับจัดสรรแต่ละปีจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติในส่วนของการสร้างเสริมสุขภาพ และการป้องกันโรค ตามที่คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด และสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๗ ได้รับการจัดสรรเป็นเงิน ๔๕ บาท ต่อประชาชนในพื้นที่หนึ่งคน

(๒) เงินสมบทจากงบประมาณขององค์กรบริหารส่วนตำบลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของเงินที่ได้รับจัดสรรตาม (๑) ทั้งนี้ การสมบทให้ดำเนินการเมื่อเริ่มต้นปีงบประมาณ

(๓) เงินสมบทจากบุคคล องค์กร ชุมชนหรือกองทุนชุมชนอื่น

(๔) รายได้อื่นๆ ที่ได้รับมาในกิจการของกองทุนหลักประกันสุขภาพ

ส่วนที่ ๒ การรับเงิน

ข้อ ๑๗. บรรดาเงินรายรับของกองทุน ให้นำส่งเข้าบัญชีของกองทุน ชื่อบัญชี ระบบหลักประกันสุขภาพ ท้องถิ่น อบต. หนองแสง หมายเลขบัญชี ๐๑๑๔๒๐๕๘๓๓๐

ข้อ ๑๘. การรับเงินเข้ากองทุน ให้รับเป็นเงินสด หรือเช็ค และให้ออกใบเสร็จรับเงินในนามของกองทุน ให้แก่ผู้ชำระเงินทุกราย เว้นแต่การรับเงินโดยการโอนผ่านทางธนาคาร ตามข้อ ๑๖ (๑) ให้ใช้หลักฐานการโอนเงินผ่านทางธนาคารเป็นหลักฐานอ้างอิงในการบันทึกบัญชีรายรับ

ข้อ ๑๙. เงินสดที่กองทุนได้รับไว้ ให้นำฝากเข้าบัญชีของกองทุนภายใต้วันที่ได้รับเงิน หากไม่สามารถดำเนินการได้ทัน ให้พนักงานองค์กรบริหารส่วนตำบลที่นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลมอบหมาย เก็บเงินสด ดังกล่าวไว้ในของระบุเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพ จำนวนเงิน ปิดผนึก ลายมือชื่อผู้รับผิดชอบ และนำฝากไว้ในตู้นิรภัยขององค์กรบริหารส่วนตำบลแล้วนำฝากเข้าบัญชีในวันทำการถัดไป

ข้อ ๒๐. การสมบทเงินจากองค์การบริหารส่วนตำบลให้ดำเนินการโดยเร็วเมื่อเริ่มต้นปีงบประมาณ
กรณีมีความจำเป็นให้สมบทได้ไม่เกินปีงบประมาณที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติจ่ายเงินสนับสนุน

ส่วนที่ ๓ การเก็บรักษาเงิน

ข้อ ๒๑. ให้คณะกรรมการกองทุนเปิดบัญชีเงินฝากกับธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) สาขาฯปีทุม ประเภทบัญชีเงินฝาก “ออมทรัพย์” ชื่อบัญชี “กองทุนระบบหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น อปต.หนองแสง” หมายเลขบัญชี ๐๑๑๔๖๒๐๕๘๗๓๐

ส่วนที่ ๔ การสั่งจ่ายเงิน

ข้อ ๒๒. ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจ่ายเงินกองทุน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามข้อ ๙ ภายใต้โครงการที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ

ข้อ ๒๓. วิธีการจ่ายเงินกองทุน ให้จ่ายได้ดังนี้

(๑) จ่ายเป็นเช็คหรือคิร้อม

(๒) จ่ายทางธนาคาร

(๓) จ่ายเป็นเงินสด กรณีให้จ่ายได้เฉพาะที่จำเป็นและวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท

ข้อ ๒๔. ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหรือปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล คนใดคนหนึ่งลงนามร่วมกับพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลคนใดคนหนึ่งที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายไว้ จำนวน ๒ คน รวมเป็นผู้ลงนาม ๒ คน เป็นผู้เบิกเงินจากบัญชีกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตามแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุน

ข้อ ๒๕. การจ่ายเงินตามข้อ ๒๓ ให้จ่ายในนามของผู้มีสิทธิรับเงิน

(๑) กรณีเป็นหน่วยบริการ สถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข หรือหน่วยงานอื่นให้หัวหน้าของหน่วยงานนั้นเป็นผู้รับเงิน หากไม่สามารถมารับเงินด้วยตนเองได้ให้มอบอำนาจเป็นหนังสือให้ผู้อื่นเป็นผู้รับเงินแทน

(๒) กรณีเป็นกลุ่มหรือองค์กรประชาชน ให้ผู้แทนที่ได้รับมอบหมายจากกลุ่มหรือองค์กรประชาชนไม่น้อยกว่า ๒ คนขึ้นไป เป็นผู้รับเงิน

ข้อ ๒๖. การจ่ายเงินกองทุน ต้องมีหลักฐานการจ่ายเงินที่เป็นใบเสร็จรับเงิน หรือใบสำคัญรับเงินหรือหลักฐานการนำเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิรับเงิน เพื่อกีบไว้ให้ตรวจสอบ

หมวด ๖ การบันทึกบัญชีและการรายงานการเงิน

ข้อ ๒๗. การบันทึกบัญชี

(๑) ให้บันทึกตามระบบบัญชีของ อปต. ที่ถือปฏิบัติ แต่ให้แยกระบบบัญชีออกจากระบบบัญชีปกติ อีกชุดหนึ่งต่างหาก

(๒) รอบระยะเวลาบัญชี ถือตามปีงบประมาณ การเริ่มระบบบัญชีให้เริ่ม ณ วันที่ได้รับเงินจากกองทุน หลักประกันสุขภาพแห่งชาติ หรือได้รับจาก อปต.

ข้อ ๒๘. ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำสรุปผลการดำเนินงาน รายงานการรับจ่ายและเงินคงเหลือประจำเดือนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์สารสนเทศ หรือระบบอื่น และจัดส่งสรุปผลการดำเนินงาน รายงานการรับจ่ายและเงินคงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพ ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนแล้ว ให้สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติสาขาเขตทุกไตรมาส โดยจัดส่งภายใน ๓๐ วัน นับจากสิ้นไตรมาส ตามรูปแบบที่สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติกำหนด และสิ้นสุดปีงบประมาณให้สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติสาขา เส้นทางส่งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด และสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัด ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

หมวด ๗ การกำกับดูแลให้หน่วยงานหรือองค์กร

ที่ได้รับเงินจากกองทุนหลักประกันสุขภาพในการเก็บรักษาและใช้จ่ายเงินตามวัตถุประสงค์
ส่วนที่ ๑ ขั้นตอนหลักเกณฑ์และวิธีการสนับสนุน

ข้อ ๒๙. หน่วยบริการ สถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข และหน่วยงานอื่นของรัฐได้รับเงินจากกองทุน
หลักประกันสุขภาพ ให้เก็บรักษาและใช้จ่ายเงินได้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการดังนี้

(๑) ถ้าจำนวนเงินตามโครงการที่ได้รับอนุมัติเกินกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นบาท) ให้เปิดบัญชีเงินฝาก
เป็นการแยกเฉพาะออกจากบัญชีทั่วไป หรือบัญชีทั่วไปของหน่วยบริการ สถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข
และหน่วยงานอื่นของรัฐในนามของหน่วยงานนั้นๆ

(๒) ให้หัวหน้าหน่วยบริการ สถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข และหน่วยงานอื่นของรัฐเป็นผู้อนุมัติเบิก
จ่ายเงินในบัญชีตามรายการค่าใช้จ่ายและอัตราที่กำหนดไว้ในแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติจาก
คณะกรรมการกองทุน ทั้งนี้ ต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดตามข้อ ๓๒

(๓) กรณีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ให้กระทำโดยวิธีตกลงราคา
โดยอนุโลม โดยถือราคากลางของทางราชการ เว้นแต่กรณีมีความจำเป็นให้ใช้ราคตลาดโดยทั่วไปในขณะที่
จัดซื้อจัดจ้าง

(๔) กรณีที่มีการจัดซื้อจัดจ้างวงเงินเกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบ
ของหน่วยบริการ สถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข และหน่วยงานอื่นของรัฐ โดยอนุโลม

(๕) หน่วยบริการ สถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข และหน่วยงานอื่นของรัฐ เก็บหลักฐานการจ่ายเงิน
จากบัญชีไว้ เพื่อเป็นการตรวจสอบ

(๖) เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ ให้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการหรือกิจกรรมที่ได้รับ
การอนุมัติ ส่งให้กองทุนหลักประกันสุขภาพ เพื่อให้คณะกรรมการกองทุนรับทราบ และให้ อบต. เก็บไว้เพื่อการ
ตรวจสอบ กรณีมีเงินเหลือจากการดำเนินงาน ให้นำเงินที่เหลือส่งคืนกองทุนหลักประกันสุขภาพ

ข้อ ๓๐. กลุ่มหรือองค์กรประชาชน ได้รับเงินจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ ให้ใช้จ่ายเงิน
ตามรายการค่าใช้จ่ายและอัตราที่กำหนดไว้ ในแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ
กองทุน แต่สำหรับรายการค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้ ให้อยู่ภายใต้กรอบอัตราและเงื่อนไขการดำเนินการ ดังนี้

(๑) ค่าตอบแทน คณะทำงานหรือบุคลาภายนอก ที่ดำเนินงานตามแผนงานโครงการหรือกิจกรรมที่ได้รับ
อนุมัติจากคณะกรรมการกองทุน ทั้งนี้ไม่เกินอัตราที่กำหนดในข้อ ๓๒

(๒) ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง เช่น เบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ให้เบิกจ่ายในอัตราตามระเบียบของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอนุโลม และบุคคลที่ได้รับค่าตอบแทนตาม (๑) ไม่มีสิทธิ์ได้รับค่าเบี้ยเลี้ยงตาม (๒)

(๓) การจัดซื้อจัดจ้างตามแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม ให้ถือราคากลางตามระเบียบของทางราชการ
หรือราคตลาดโดยทั่วไปในขณะจัดซื้อจ้าง

(๔) เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ ให้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน และรายงานการใช้จ่ายเงิน
ตามแผนงาน โครงการหรือกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติ ส่งให้กองทุนหลักประกันสุขภาพ เพื่อให้คณะกรรมการกองทุน
รับทราบ

(๕) กรณี แผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม ที่มีการจัดทำวัสดุที่มีลักษณะคล้ายครุภัณฑ์วงเงินไม่เกิน
๕,๐๐๐ บาท (ห้าพันบาทถ้วน) ให้แนบเอกสารใบเสร็จรับเงินหรือใบสำคัญรับเงินไว้กับรายงานการจ่ายเงิน
ดังกล่าวด้วย กรณีมีเงินเหลือจากการดำเนินงาน ให้นำเงินที่เหลือส่งคืนกองทุนหลักประกันสุขภาพ

หมวด ๔ การบริหารหรือพัฒนากองทุนและการบังคับใช้ระเบียบ

ส่วนที่ ๑ การบริหารหรือพัฒนากองทุน

ข้อ ๓๑. ให้ อบต. บริหารหรือพัฒนากองทุนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เข้มแข็งมีระบบการดำเนินงานที่สอดคล้องกัน คล่องตัว และได้มาตรฐานภายใต้หลักธรรมาภิบาล โดยค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือพัฒนากองทุนให้เป็นไปตามข้อ ๑๐ (๔)

ข้อ ๓๒. อัตราค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าตอบแทนของกรรมการ อนุกรรมการ และคณะกรรมการที่ดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราดังนี้

(๑) ค่าตอบแทนในการประชุมสำหรับคณะกรรมการกองทุนและที่ปรึกษา ไม่เกินครึ่งละ ๕๐๐ บาท/คน

(๒) ค่าตอบแทนในการประชุมสำหรับอนุกรรมการ ไม่เกินครึ่งละ ๓๐๐ บาท/คน

(๓) สำหรับคณะกรรมการ ครึ่งละไม่เกิน ๒๐๐ บาท/คน

(๔) ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าพาหนะเดินทางสำหรับกรรมการที่ปรึกษา อนุกรรมการหรือคณะกรรมการที่ดำเนินงาน และเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐรวมทั้งพนักงานจ้าง (ชั่วคราว) ของกองทุน ให้เบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ห้องถิน

(๕) วงเงินค่าใช้จ่ายและค่าตอบแทนตามข้อ ๑ - ๔ เมื่อร่วมกับค่าใช้จ่ายอื่นเพื่อการบริหารหรือพัฒนางานของกองทุนหลักประกันสุขภาพ ต้องไม่เกินร้อยละ ๒๐ ของเงินรายรับของกองทุนหลักประกันสุขภาพในปีงบประมาณนั้น

ข้อ ๓๓. อัตราค่าตอบแทนผู้ดำเนินงานตามแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุน

(๑) ค่าตอบแทนสำหรับประชาชนหรือบุคคลที่ปฏิบัติงานตามแผนงาน โครงการหรือกิจกรรมหากเป็นการปฏิบัติงานที่มีความจำเป็นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ ให้จ่ายไม่เกินกว่าที่กำหนดในแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุนนั้น

ส่วนที่ ๒ การบังคับใช้ระเบียบ

ข้อ ๓๔. เพื่อให้การดำเนินงานกองทุน และการบังคับใช้ระเบียบของกองทุนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ให้องค์กรบริหารส่วนดำเนินการตามที่ได้ระบุไว้ในระเบียบ ก่อนสิ้นปีงบประมาณ อย่างน้อย ๓๐ วัน ให้ อบต. ตรวจสอบโครงการที่ก่อขึ้นให้การสนับสนุน หากพบว่าโครงการได้

(๑) หน่วยงานยังไม่รายงานผลการดำเนินงาน ตามระเบียบกองทุนข้อ ๒๙ (๖) ให้ทำหนังสือแจ้งเตือน หัวหน้าหน่วยงาน ดำเนินการตามระเบียบ

(๒) กลุ่มหรือองค์กรประชาชนยังไม่รายงานผลการดำเนินงานตามระเบียบกองทุนข้อ ๓๐ (๔) ให้ทำหนังสือแจ้งเตือนกลุ่มหรือองค์กรประชาชนที่ได้รับการสนับสนุนนั้นดำเนินการตามระเบียบ

ข้อ ๓๕. หลังสิ้นปีงบประมาณ และครบกำหนดระยะเวลาการรายงานผลการดำเนินงานแต่ละหน่วยงาน หรือกลุ่มขององค์กรประชาชนตามข้อ ๒๙ และ ๓๐ ยังฝ่าฝืน ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ทำหนังสือแจ้งเตือน (ครั้งที่ ๑) พร้อมกับกำหนดระยะเวลาให้ดำเนินการ

(๒) หากครบกำหนดระยะเวลาตาม (๑) แล้วยังไม่ดำเนินการให้ทำหนังสือแจ้งเตือน พร้อมกับกำหนดระยะเวลาให้ดำเนินการ (ครั้งที่ ๒ หรือครั้งสุดท้าย)

ในการแจ้งเตือนตามข้อ (๒) กรณีกลุ่มหรือองค์กรประชาชนให้แจ้งมาตรการไปด้วยว่าหากครบกำหนดแล้วยังไม่ดำเนินการ จะพิจารณาดำเนินการตามกฎหมายต่อไปและเมื่อครบกำหนดระยะเวลาตาม (๑) แล้วยังไม่ดำเนินการให้รวบรวมหลักฐานต่างๆ และขอความร่วมมือส่วนราชการขององค์กรบริหารส่วนตำบลที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการตามกฎหมายต่อไป ทั้งนี้ ระยะเวลาที่กำหนดตาม (๑) และ (๒) ต้องไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

ข้อ ๓๗. หลังจากองค์การบริหารส่วนตำบลเบิกจ่ายเงินแล้ว หากพบว่ากลุ่มหรือองค์กรประชาชนได้มีพฤติกรรมการรับเงินแล้วไม่ดำเนินโครงการ หรือดำเนินโครงการไม่เป็นไปตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุน หรือไม่รายงานผลการดำเนินงานตามระเบียบ ให้องค์การบริหารส่วนตำบลประสานธนาคารเพื่อการเกษตร และสหกรณ์การเกษตร สาขาวาปีปทุม เพื่อตรวจสอบ หากพบว่ามีเงินเหลืออยู่ในบัญชีที่ร่องรับเงินตามโครงการ ให้แจ้งธนาคารเพื่อโอนเงินจากบัญชีดังกล่าวคืนเข้าบัญชีของกองทุน ตามเงื่อนไขที่กำหนดในบันทึกข้อตกลงการรับเงิน

ข้อ ๓๘. กรณีหน่วยงานหรือกลุ่มขององค์กรประชาชนใดที่ได้รับการสนับสนุนเงินจากกองทุนแล้วมีพฤติกรรมที่ฝ่าฝืนระเบียบข้อ ๓๗ และข้อ ๓๙ ให้กรรมการกองทุนพิจารณาโครงการครั้งต่อไปตามที่เห็นสมควรอาจไม่อนุมัติ หรืออนุมัติภายใต้เงื่อนไขให้เบิกจ่ายเงินอุดหนุนได้ต่อเมื่อโครงการเดิมได้ดำเนินการถูกต้องตามระเบียบแล้ว

หมวด ๙ ทรัพย์สินของกองทุน

ส่วนที่ ๑ ที่มาของทรัพย์สิน

ข้อ ๓๙. ทรัพย์สินของกองทุน อาจได้มาจากการ

- (๑) องค์การบริหารส่วนตำบลจัดซื้อจัดจ้าง เช่น computer , Printer
- (ก) จากเงินที่เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือพัฒนาของกองทุนตามข้อ ๑๐ (๓)

(ข) จากเงินที่มีผู้บริจาคเข้ากองทุน โดยระบุวัตถุประสงค์การบริจาคเพื่อสำหรับให้จัดซื้อจัดจ้างทรัพย์สินให้กับกองทุน

- (๒) การจัดซื้อจัดจ้างตามโครงการจากเงินของกองทุน
- (๓) บุคคลหนึ่งบุคคลใดจัดซื้อจัดจ้างแล้วอุทิศทรัพย์สินนั้นให้กับกองทุน
- (๔) การบริจาคของบุคคลที่หมดความจำเป็นในการใช้ทรัพย์สินนั้นต่อไป
- (๕) การรับโอนจากหน่วยบริการ สถานบริการ หรืออื่นๆ

ทรัพย์สินตาม (๓) (๕) ถ้าพิจารณาแล้วเห็นว่าทรัพย์นั้นไม่สามารถใช้การในทันที หากจะใช้ต้องซ่อมแซม ก่อนและการดำเนินการดังกล่าวต้องเสียค่าจ่ายมาก กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลจะรับทรัพย์สินนั้นไว้ หรือไม่ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้พิจารณาตามที่เห็นสมควร

ส่วน ๒ การจัดการทรัพย์สินและการควบคุม

ข้อ ๔๐. ให้องค์การบริหารส่วนตำบลมอบให้บุคคลใดในคณะกรรมการ เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดการเกี่ยวกับการควบคุม การยึด การบำรุงรักษาและซ่อมแซม การจำหน่าย หรือการดำเนินการใดๆ เกี่ยวกับทรัพย์ของกองทุน

ข้อ ๔๑. ในการควบคุมทรัพย์ของกองทุน ให้ผู้ได้รับการมอบหมายตามข้อ ๔๖ ดำเนินการดังนี้

- (๑) หลังรับมอบทรัพย์สิน ให้ลงทะเบียนตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด กรณีเป็นทรัพย์สินที่จัดซื้อตามโครงการเงินกองทุนหรือได้รับบริจาค ให้จัดทำบัญชีสรุปเพื่อควบคุมการยึด
- (๒) เก็บรักษาทรัพย์ให้เป็นระเบียบ ปลอดภัย และจำนวนครบถ้วนตามระเบียนหากพบว่าทรัพย์สินได้รับความเสียหาย ให้รายงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อดำเนินการต่อไป

(๓) ตรวจสอบทรัพย์สินประจำปีในเดือนสุดท้ายของปีงบประมาณ และรายงานผลการตรวจสอบให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ สำหรับคณะกรรมการกองทุนให้รายงานในการประชุมครั้งแรกของปีงบประมาณถัดไป

ข้อ ๔๒. กรณีผลการตรวจสอบตามข้อ ๔๑ (๓) พบร่วมกับทรัพย์สินของกองทุนชำรุดเสื่อมสภาพ หรือสูญหายให้องค์การบริหารส่วนตำบล แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคนละหนึ่งเพื่อสอบข้อเท็จจริง และดำเนินการตามควรแก่กรณีต่อไป

ส่วนที่ ๓ การยึมทรัพย์สิน

ข้อ ๔๓. กรณีหน่วยงาน หรือกลุ่มหรือองค์กรประชาชน หรือประชาชนทั่วไปที่ประสงค์จะยึมทรัพย์สินของกองทุน เพื่อนำไปใช้ในกิจกรรมต่างๆ ภายใต้วัตถุประสงค์ของกองทุนให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ให้ผู้ยึม ยื่นคำขออนุมัติยึมเป็นลายลักษณ์อักษรต่อองค์การบริหารส่วนตำบล

(๒) ให้องค์การบริหารส่วนตำบลส่งมอบทรัพย์สินให้ผู้ยึมหลังจากได้รับอนุมัติแล้ว

(๓) การยึมครั้งหนึ่งๆ ให้ยึมได้ไม่เกิน ๙๐ วัน ในกรณีที่จำเป็นต้องยึมต่อเนื่องให้ดำเนินการตาม (๑) ก่อนครบกำหนดส่งคืนอย่างน้อย ๑๕ วันเว้นแต่เป็นทรัพย์สินที่ใช้ในการดำเนินงานตามโครงการต่อเนื่อง ให้ส่งคืนเมื่อหมดความจำเป็นหรือมีการยกเลิกโครงการ

(๔) กรณีมีผู้ยื่นคำขอulatoryคนแต่ทรัพย์สินมีจำนวนจำกัด ให้พิจารณาตามลำดับ ยกเว้นรายที่มีความจำเป็นเร่งด่วน อาจพิจารณาให้ยึมโดยไม่เรียงลำดับก็ได้

ข้อ ๔๔. ในระหว่างยึม ให้ผู้ยึมรับผิดชอบในการดูแลรักษา หากเกิดการชำรุดให้แจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ เพื่อซ่อมบำรุงให้สามารถใช้งานได้ตามปกติต่อไป

ข้อ ๔๕. ในการส่งคืนทรัพย์สิน ให้ผู้ยึมส่งคืนในสภาพที่ใช้การได้ ตามเวลาที่กำหนดหรือเมื่อหมดความจำเป็นในการใช้งานแล้ว หากมีการสูญหายระหว่างยึมให้ผู้ยึมชดใช้เป็นทรัพย์สิน หรือเป็นเงินตามราคาที่เป็นอยู่ขณะยึมให้แก่กองทุนเว้นแต่คณะกรรมการกองทุนจะมีมติเป็นอย่างอื่น

ส่วนที่ ๔ การบำรุงรักษา ซ่อมแซม และการจำหน่ายทรัพย์สิน

ข้อ ๔๖. ให้ผู้ได้รับมอบหมายตามข้อ ๓๙ มีหน้าที่

(๑) บำรุงรักษา และซ่อมแซมทรัพย์สินตามที่เบียนสังหาริมทรัพย์แต่ละรายการให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้การได้ โดยเบิกจ่ายจากการเงินค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือพัฒนาของกองทุน

(๒) 在การดำเนินการตาม (๑) ให้บันทึกรายละเอียดและวงเงินค่าใช้จ่ายแต่ละครั้ง

(๓) กรณีที่เห็นว่าทรัพย์สินใดของกองทุน หมดความจำเป็นหรือหากใช้ต่อไปจะสิ้นเปลืองค่าจ่ายมากให้รายงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อพิจารณาจำหน่ายโดยการขายหรือวิธีอื่นได้ตามที่เห็นควรทั้งนี้ให้รายงานพร้อมกับการรายงานตามข้อ ๔๒ (๓)

(๔) ทรัพย์สินใดที่จำหน่ายตาม (๓) ให้จำหน่ายออกจากที่เบียนสังหาริมทรัพย์ หากมีเงินที่ได้จากการจำหน่ายให้นำฝากเข้าบัญชีของกองทุน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ

(นายเฉลิมเกียรติ ภัตราบุณญาภุล)

ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง