

- กองกวดคลัง
- กองช่าง
- กองการศึกษา
- กองการเกษตร
- กองสวัสดิการ
- สำนักปลัด
- กองสาธารณสุข
- กองสวัสดิการ

ที่ มค ๐๐๒๓.๑๙ / ๑๑๑๓



เลขที่รับเรื่อง..... ๑๐๕๖
 วันที่..... ๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๕
 เวลา..... ๑๕.๐๖

สภานิติบัญญัติจังหวัดสงขลา

อำเภอวาปีปทุม

ถนนกฤษมาณีต มค ๔๔๑๒๐

๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงวิชาการ หลักสูตร "การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖" ภายใต้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และขั้นตอนและวิธีการพิจารณาเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสภาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลวาปีปทุม และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดมหาสารคาม ที่ มค ๐๐๒๓.๔/ว ๒๗๗ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ชุด

พร้อมนี้ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอวาปีปทุมขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดมหาสารคาม ที่ มค ๐๐๒๓.๔/ว ๒๗๗ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงวิชาการ หลักสูตร "การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖" ภายใต้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และขั้นตอนและวิธีการพิจารณาเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสภาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม" รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

เรียน นายก อบต.หนองแสง

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวีรพันธุ์ จันทร์แก้ว)

ท้องถิ่นอำเภอวาปีปทุม

(นายอนุชิต โพธิมาตย์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
 ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง

๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๕

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ
 โทร./โทรสาร ๐๔๓-๗๙๕๕๑๘, ๐๖๓-๒๐๖๖๐๓๗
 นายอนุชิต คำจุมแจ้ง
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง

(นายเอธิมเกียรติ กัทรากัญญากุล)
 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแสง



ที่ มค ๐๐๒๓.๔/ว ๒๗๗/๗

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
ศาลากลางจังหวัดมหาสารคาม
ถนนเลียงเมืองมหาสารคาม - ร้อยเอ็ด
มค ๔๔๐๐๐

๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงวิชาการ หลักสูตร “การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายใต้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และขั้นตอนและวิธีการพิจารณาเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสภาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เรียน ท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ อว ๘๑๒๘/๑๓๘๒

ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดมหาสารคาม ได้รับแจ้งจากสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ว่าได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงวิชาการ หลักสูตร “การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายใต้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และขั้นตอนและวิธีการพิจารณาเห็นชอบร่างข้อบัญญัติเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสภาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม” ดำเนินการฝึกอบรม ระหว่างวันที่ ๑๗-๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมตักสิลา ตำบลตลาด อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรท้องถิ่นได้ศึกษาและเรียนรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานงบประมาณรายรับ รายจ่าย ตามรูปแบบจำแนกงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้อย่างถูกต้อง รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ดังนั้น จึงให้ท้องถิ่นอำเภอประชาสัมพันธ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ที่สนใจสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมดังกล่าว (ตามกลุ่มเป้าหมายในโครงการฯ) ระหว่างวันที่ ๑๗-๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมตักสิลา ตำบลตลาด อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

นิตยา

(นายนิติศักดิ์ สมอารยพงศ์)
ท้องถิ่นจังหวัดมหาสารคาม

กลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบและเรื่องร้องทุกข์

โทร./โทรสาร ๐๔๓-๗๗๗๕๖๐

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดมหาสารคาม
 เลขทะเบียน 6152 วันที่ ๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๕

<input type="radio"/> ฝ่ายบริหารทั่วไป	<input type="radio"/> กลุ่มงานแผนงาน
<input type="radio"/> กลุ่มงานส่งเสริม	<input checked="" type="radio"/> กลุ่มงานกฎหมาย
<input type="radio"/> กลุ่มงานการเงิน	<input type="radio"/> กลุ่มงานประสานฯ

ป.ร.๖



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
 ๑๖๙ ถนนลพทาดบางแสน ตำบลแสนสุข
 อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑

ที่ อว ๘๑๒๘/๑๓๘๒

๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๕

๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงวิชาการ หลักสูตร “การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายใต้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และขั้นตอนและวิธีการพิจารณาเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสภาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม”

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดมหาสารคาม

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฯ และแบบตอบรับเข้าร่วมฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเชิงวิชาการ หลักสูตร “การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายใต้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และขั้นตอนและวิธีการพิจารณาเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสภาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม” ดำเนินการฝึกอบรม ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมตักสิลา ตำบลตลาด อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรท้องถิ่นได้ศึกษาและเรียนรู้เกี่ยวกับการจำแนกงบประมาณรายรับ รายจ่าย ตามรูปแบบจำแนกงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้อย่างถูกต้อง ซึ่งมีค่าลงทะเบียนท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยบูรพา พิจารณาเห็นว่าโครงการฯ ดังกล่าว จะเกิดประโยชน์แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในสังกัดท่าน ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ เพื่อให้บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับทราบ และให้สมัครเข้ารับการฝึกอบรม ตามวันเวลาสถานที่ต่อไป ทั้งนี้ บุคลากรท้องถิ่นสามารถเข้าอบรมได้โดยไม่ถือเป็นวันลาและสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาประชาสัมพันธ์โครงการฯ และให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมฯ ดังกล่าวด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายพีรพัฒน์ มั่งคั่ง)

ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ ปฏิบัติการแทน
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

สำนักบริการวิชาการ

โทรศัพท์ : ๐ ๓๘๑๐ ๒๒๘๓

E-Mail: Ciet.buu@hotmail.com



โครงการฝึกอบรม หลักสูตร "การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ภายใต้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
และขั้นตอนและวิธีการพิจารณาเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสภาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม"

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด และพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดให้การ
ใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องตราเป็นข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดให้
มีการเสนองบประมาณต่อสภาภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ทั้งนี้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีจะต้อง
เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
วิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ต้องเตรียมการในการดำเนินการจัดทำข้อมูลเพื่อประกอบรายละเอียดในการจัดทำงบประมาณให้สามารถดำเนินการได้
ทันต่อหัวระยะเวลาที่กำหนด และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้อย่างถูกต้องเป็นไปตามระเบียบ/กฎหมายและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ

มหาวิทยาลัยบูรพา ได้ตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นจึงได้จัดทำโครงการ การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายใต้ระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ และขั้นตอนและวิธีการพิจารณาเห็นชอบร่าง
ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสภาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สนใจได้เข้ารับการศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มพูน
ทักษะความสามารถและนำมาประยุกต์ใช้กับการดำเนินการตามสภาวการณ์ของแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้
อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้บุคลากรท้องถิ่นได้ศึกษาและเรียนรู้เกี่ยวกับแนวทางและเทคนิคในการจัดทำงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ อย่างถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ต่าง ๆ

๒.๒ เพื่อให้บุคลากรท้องถิ่นได้ศึกษาและเรียนรู้เกี่ยวกับเทคนิคและวิธีการในการดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีและการนำเงินสะสมมาใช้ได้อย่างถูกต้องตามระเบียบฯ ทันต่อสถานการณ์

๒.๓ เพื่อให้บุคลากรท้องถิ่นได้มีโอกาสเรียนรู้ถึงแนวทางในการจัดทำงบประมาณในการช่วยเหลือประชาชนใน
ท้องถิ่นของตนเองอย่างถูกต้อง

๒.๔ เพื่อสำนัก/กองการศึกษา ได้ศึกษาเรียนรู้แนวทางในการจัดทำงบประมาณด้านการศึกษาย่างถูกต้อง

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/สมาชิกสภาท้องถิ่น

๓.๒ ประธานสภาท้องถิ่น/รองประธานสภา/เลขานุการสภาท้องถิ่น

๓.๓ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๔ หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการสำนักกอง/ส่วน/หัวหน้าฝ่าย

๓.๕ นักบริหารงานช่าง/วิศวกรโยธา/นายช่างโยธา/ช่างโยธา/ผู้ช่วยช่างโยธา

๓.๖ ผอ.กองคลัง/ผอ.กองการศึกษา/นักวิชาการศึกษา/นักวิชาการพัสดุ/เจ้าหน้าที่พัสดุ

๓.๗ ข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านงบประมาณหรือผู้จัดทำร่างฯ

๔. ระยะเวลา/สถานที่จัดฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมตักสิลา ตำบลตลาด อำเภอเมือง

จังหวัดมหาสารคาม

๕. การดำเนินการฝึกอบรม

บรรยายโดย อาจารย์พงษ์ศักดิ์ กวีนิพนธ์ชัย ผู้อำนวยการกลุ่มงานการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ สำนักบริหารงานคลังท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

บรรยายโดยอาจารย์ทองใบ พนุไพไล ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลจังหวัดนครราชสีมา (นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการพิเศษ)

๖. ค่าลงทะเบียน/ค่าใช้จ่ายเข้ารับการฝึกอบรม

๖.๑ ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ท่านละ ๓,๙๐๐ บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสารหนังสือคู่มือ ค่ากระเป่า ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่าง ๆ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างเครื่องดื่มค่าตอบแทน/ค่าเดินทางของวิทยากร ค่าจัดสถานที่อบรม *(ไม่รวมค่าที่พัก) โดยสามารถเบิกค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๓ ข้อ ๒๒ (๑)

๖.๒ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ให้ดำเนินการเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมฯ ได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๖.๓ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา เป็นหน่วยงานรัฐ มีหน้าที่บริการวิชาการจัดฝึกอบรม ให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ และท้องถิ่น ดังนั้น ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมฯ จะได้รับใบเสร็จรับเงินที่เจ้าหน้าที่ออกให้โดยมหาวิทยาลัยบูรพาเท่านั้น *จึงสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ค่าลงทะเบียน) ได้เต็มจำนวน และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นได้ตามสิทธิทุกประการ

๗. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๗.๑ ผู้เข้ารับการอบรมได้ฝึกทักษะและมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๗.๒ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ ความเข้าใจระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓(ฉบับใหม่) รูปแบบจําแนกงบประมาณรายจ่าย (แบบใหม่)

๗.๓ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เรียนรู้หลักปฏิบัติในการตั้งงบประมาณ

๗.๔ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

๘. การประเมินผลโครงการ

๘.๑ ผู้รับผิดชอบโครงการ สังเกตการณ์ระหว่างเข้าร่วมโครงการฯ เพื่อประเมินการเรียนรู้และการมีส่วนร่วมของผู้เข้าร่วมโครงการ

๘.๒ ให้ผู้เข้าร่วมโครงการฯ กรอกแบบประเมินผลรายวิชา เพื่อประเมินผลเนื้อหาของโครงการและวิทยากรตลอดจนการประเมินผลภายหลังเสร็จสิ้นโครงการแล้ว

๙. การสมัคร /การชำระค่าลงทะเบียน

๑. สอบถามรายละเอียดโครงการเพิ่มเติมโดยทางกลุ่มไลน์

*ส่งใบสมัครก่อนการฝึกอบรม ๗ วัน และให้ประสานเจ้าหน้าที่โดยตรง

๒. การชำระค่าลงทะเบียน โดยวิธีการ ดังนี้

๒.๑ การชำระผ่านทาง โอนฝาก (Pay-in slip)

กรุณาชำระผ่านบัญชีออมทรัพย์ที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยบูรพา
ชื่อบัญชี "มหาวิทยาลัยบูรพา" บัญชีเลขที่ ๓๘๖-๑-๐๐๔๕๒-๙ และถ่ายเอกสารใบโอน (Pay-in slip) /พร้อมเขียนชื่อ-สกุล /สังกัด /เบอร์ติดต่อ โดยนำมาในลงทะเบียนเพื่อยืนยันกับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้อง และให้นำหลักฐานการโอนเงิน (ตัวจริง) มาแสดงในวันลงทะเบียนด้วย

* กรณีโอนเงินค่าลงทะเบียนต่างธนาคาร กรุณาโอนเงินเข้าบัญชี มหาวิทยาลัยบูรพา ก่อนวันเข้ารับการฝึกอบรมอย่างน้อย ๕ วันทำการ

๒.๒) การชำระด้วยวิธีการจ่าย "เงินสด" หน่วยงาน

*กรณีผู้สมัคร มีเหตุไม่สามารถโอนเงินได้ให้นำเงินสดมาชำระค่าลงทะเบียน ณ สถานที่อบรมในช่วงเวลารับลงทะเบียนกับเจ้าหน้าที่ *(กรณีระบุไว้ในแบบตอบรับฯ และให้แจ้งเจ้าหน้าที่ฯ รับทราบด้วย)

- ส่งแบบตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ
- สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม



๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
เลขที่ ๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑
โทรศัพท์สำนักงานฯ หมายเลข ๐๓๘-๑๐๒๒๘๓ (สามารถติดต่อสอบถามได้ในวัน และเวลาราชการ)

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม .คุณสมศรี สงวนวงศ์ โทรศัพท์หมายเลข ๐๘ ๐๗๗๓ ๐๒๒๖
คุณปนัดดา นามจันทร์ โทรศัพท์หมายเลข ๐๘ ๖๔๑๗ ๒๓๙๙
คุณนภัสสร แสงกำ โทรศัพท์หมายเลข ๐๙ ๑๗๐๑ ๘๓๘๐

ห้องพักติดต่อ

โรงแรมตักสิลา ตำบลตลาด อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม

โทร. ๐๔๓-๗๑๙๙๙๙

กำหนดการโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ภายใต้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
และขั้นตอนและวิธีการพิจารณาเห็นชอบร่างข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสภาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม”
ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ โรงแรมตักสิลา ตำบลตลาด อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม

วันอาทิตย์ที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. รายงานตัวลงทะเบียน / รับเอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรม

วันจันทร์ที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมลงทะเบียนและรับเอกสารคู่มือประกอบการฝึกอบรม

๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. พิธีเปิดการฝึกอบรมฯ

- บรรยายโดย* อาจารย์ ทองใบ พนุไพล ผู้อำนวยการกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคล
จังหวัดนครราชสีมา (นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการพิเศษ)
- เทคนิคการประชุมสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและเพิ่มเติม
 - การยื่นญัตติร่างเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี/เพิ่มเติม
 - การบรรจุญัตติในระเบียบวาระการประชุม
 - การพิจารณาวาระที่ ๑ ขั้นตอนการรับหลักการ
 - การแต่งตั้งและการประชุมของคณะกรรมการแปรญัตติ
 - การพิจารณาวาระที่ ๒ ขั้นตอนการแปรญัตติ
 - การพิจารณาวาระที่ ๓ ขั้นตอนการแปรญัตติ
 - แนวคำพิพจน์เกี่ยวกับการพิจารณาร่างเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติงบประมาณของท้องถิ่น
 - การนำแผนพัฒนาท้องถิ่น มาใช้เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณ
 - การสงวนคำแปรญัตติ การสงวนความคิดเห็น ตามอำนาจหน้าที่ของสภา
 - ตอบข้อซักถามแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

วันอังคารที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. *บรรยายโดย* อาจารย์ พงษ์ศักดิ์ กวีนันทชัย ผู้อำนวยการกลุ่มงานการจัดสรรเงินอุดหนุนและ
การพัฒนาระบบงบประมาณ สำนักบริหารงานคลังท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

๑. แนวทางการเตรียมความพร้อมในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
๓. งบประมาณรายจ่ายเงินนอกงบประมาณ
 - รายจ่ายตามแผน
 - เงินสำรองจ่าย
 - งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม
 - การก่อหนี้ผูกพันมากกว่า ๑ ปีงบประมาณ

๔. รายจ่ายตามแผน

๕. การจำแนกงบประมาณ

- งบกลาง
- งบบุคลากร
- งบดำเนินงาน
- งบเงินอุดหนุน
- งบรายจ่ายอื่น ๆ งบลงทุน
- รูปแบบการจำแนกวิธีการงบประมาณ
- แนวทางการประมาณการรายรับ รายจ่าย ในการตั้งงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
- แนวทางการใช้จ่ายเงินเพื่อรองรับการจัดทำงบประมาณ
- เทคนิคการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
- การใช้จ่ายเงินสะสมและวิธีการตั้งงบประมาณการช่วยเหลือประชาชน
- เทคนิคการตั้งงบประมาณหมวดเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
- การตั้งงบประมาณด้วยบุคลากร
- การตั้งงบประมาณหมวดงบลงทุน ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
- เทคนิคการเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ
- การโอนงบประมาณและการโอนงบกลาง
- การตั้งงบประมาณเกี่ยวกับสวัสดิการและค่าตอบแทนเบ็ดเตล็ดต่าง ๆ
- ตอบข้อซักถามแลกเปลี่ยนความคิดเห็น

ปิดการฝึกอบรม

หมายเหตุ

๑. การแต่งการชุดสุภาพ
๒. รับประทานอาหารว่าง ๑๕ นาที เวลา ๑๐.๓๐ น. และเวลา ๑๕.๓๐ น.
๓. รับประทานอาหารกลางวัน ๑ ชั่วโมง เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.
๔. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม